

中華民國社團法人大專生涯發展協會

2013年亞歷山大
團隊目標管理



撰寫人：台北EMC服務管理組

目錄

附件一：新人培育計畫

附件二：一日志工計畫

附件四：一觀二學三用計畫結案

附件五：傳承之相關結案

附件六：假日值班之創新活動結案

附件七：組內軟聚之相關紀錄

附件八：服務管理組兩年之培育計畫

中華民國社團法人大專生涯發展協會

E. M. C. 菁英管理委員會
第十四屆服務管理組

新寶寶養成計畫
企畫書

執行單位：E. M. C. 服務管理組

負責人：周建良

中華民國 100 年 8 月 27 日

目錄

| | |
|-------------|----|
| 一、活動名稱 | 03 |
| 二、活動目的 | 03 |
| 三、指導單位 | 03 |
| 四、執行單位 | 03 |
| 五、活動對象 | 03 |
| 六、新寶寶養成計畫介紹 | 04 |
| 七、時間規劃 | 04 |

一、 活動名稱

新寶寶養成計畫

二、 活動目的

1. 增進對新進夥伴間的了解。
2. 讓新進夥伴增加親切感。
3. 培養未來所發展的能力。

三、 指導單位

社團法人中華民國大專生涯發展協會

四、 執行單位

E. M. C. 菁英管理委員會 - 服務管理組

五、 活動對象

服務管理組新進志工

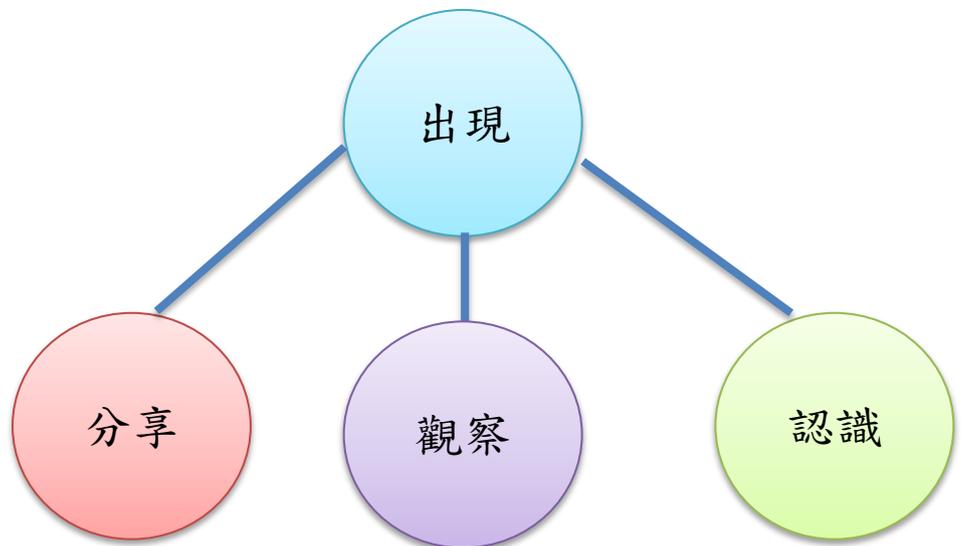
六、新寶寶養成計畫介紹

(一)計畫意義

了解新進來的志工伙伴，增加認同感以及從中學習不同的學習技巧以及經驗間的交流。

七、時間規劃

九
月



九月規劃

| | |
|------|--------------------|
| 認識 | 從一些接觸的機會中認識新進來的夥伴 |
| 觀察 | 從認識的過程中來去了解，新進來的夥伴 |
| 分享 | 分享知識，技巧與專業來增進學習 |
| 人員分配 | 人員分配 |

(一)認識

| | |
|------|---|
| 出現方式 | 藉由像是：協職、組會、月大會等機會來增進彼此的認識，進而了解 |
| 協值 | 透過新寶寶來協值的過程中增進印象 |
| 組會 | 藉由組會的過程讓大家更加了解彼此 |
| 月大會 | 在月大會中讓新夥伴有機會，讓大家認識他們 |
| 值班參觀 | 藉由參觀假日值班的過程中學習到所有職位所要做的事情，以及每一個職位所需要學習的事情 |
| 組聚組遊 | 藉由參加組聚組遊等活動，來增加彼此歡樂間回憶 |

(二)觀察

| | | |
|------|------|------------------------------------|
| 關懷 | 協值 | 藉由新夥伴來協會協值的過程中一同陪同來關心指導，進而增進彼此間的印象 |
| | 簡訊 | 藉由特特定日期或其他可切入的關懷點，來從中關懷對方 |
| | 網路問候 | 藉由網路平台，來關懷對方，從中深入了藉對方的個性特質 |
| 夢想願景 | | 藉由聊天的過程中，來瞭新進來的新寶寶，未來的方向或要在這裡學習到什麼 |
| 興趣熱誠 | | 從中認識了解對方喜歡的興趣是什麼，從中去找尋出發揮興趣的事情 |

(三)分享

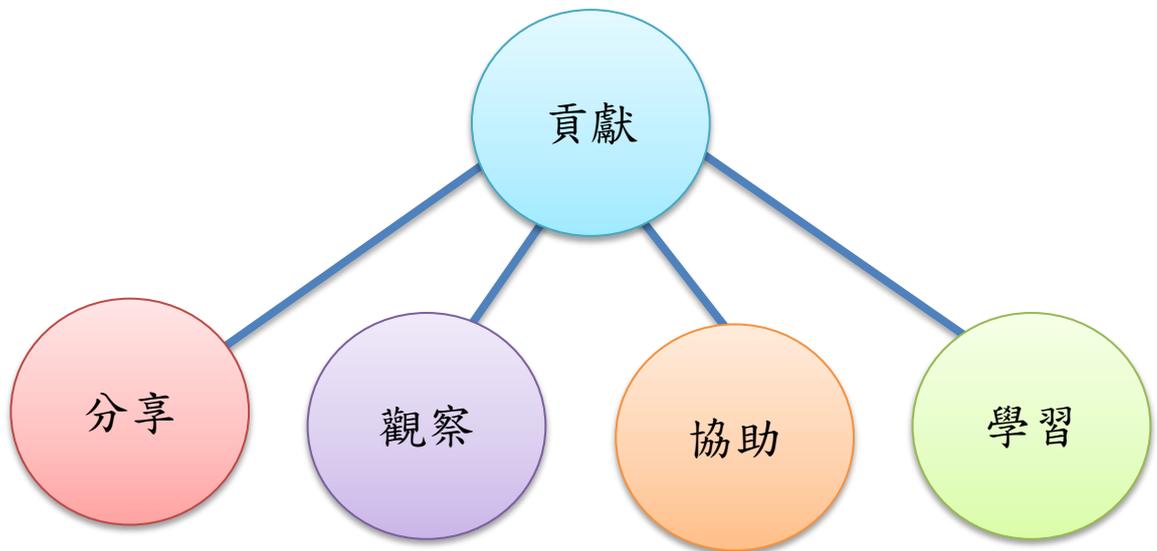
| | |
|------|--|
| 假日值班 | (1)假日值班職位介紹:前後指引、驗卡、刷卡、發卡、招待、機動、教負、諮詢 (2)假日值班現場實地參訪 |
| 專案 | 藉由介紹:教負教育訓練、諮詢教育訓練、客服教育訓練、專長團等執行的專案一起與教學 |
| 學習 | 藉由教導:領導、行銷、服務、軟體製作等 |

藉由組會會讀書會等來分享這些學習知識

(四)人員分配

| 志工姓名 | 新寶寶姓名 | |
|------|-------|--|
| | | |
| | | |
| | | |

十
月
十
一
月



十月規劃

(一)認識

(二)觀察

(三)分享

(四)協助專案

(五)初階教學

(一)認識

出現方式

協直

組會

月大會

值班參觀

組聚組遊

協值

透過新寶寶來協值的過程中增進印象

組會

藉由組會的過程讓大家更加了解彼此

月大會

在月大會中讓新夥伴有機會，讓大家認識他們

值班參觀

藉由參觀假日值班的過程中學習到所有職位所要做的事情，以及每一個職位所需要學習的事情

組聚組遊

藉由參加組聚組遊等活動，來增加彼此歡樂間回憶

| | |
|------|-------------------------|
| 外組活動 | 藉由參與外組的活動來增進與他人的認識以及曝光率 |
|------|-------------------------|

(二)觀察

| | | |
|------|------|------------------------------------|
| 關懷 | 協值 | 藉由新夥伴來協會協值的過程中一同陪同來關心指導，進而增進彼此間的印象 |
| | 簡訊 | 藉由特特定日期或其他可切入的關懷點，來從中關懷對方 |
| | 網路問候 | 藉由網路平台，來關懷對方，從中深入了藉對方的個性特質 |
| 夢想願景 | | 藉由聊天的過程中，來瞭新進來的新寶寶，未來的方向或要在這裡學習到什麼 |
| 興趣熱誠 | | 從中認識了解對方喜歡的興趣是什麼，從中去找尋出發揮興趣的事情 |

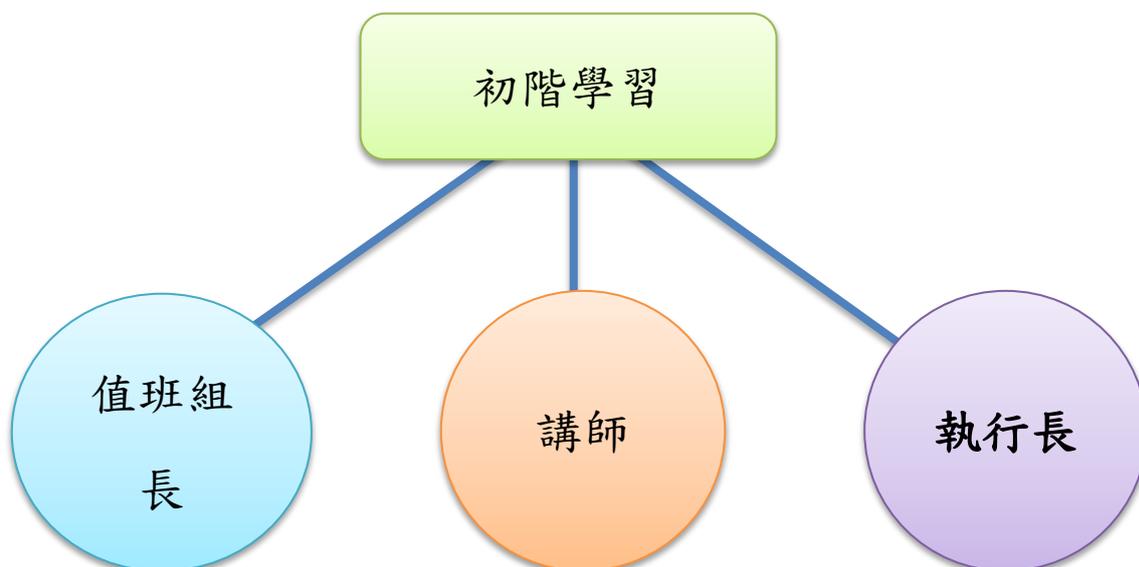
(三)分享

| | |
|------|--|
| 假日值班 | (1)假日值班職位介紹:前後指引、驗卡、刷卡、發卡、招待、機動、教負、諮詢 (2)假日值班現場實地參訪 |
|------|--|

| | | |
|--------|---|--|
| 專 案 | 藉由介紹:教員教育訓練、諮詢教育訓練、客服教育訓練、專長團等執行的專案一起與教學 | |
| 學 習 | 藉由教導:領導、行銷、服務、軟體製作等 藉由組會會讀書會等來分享這些學習知識 | |
| | 領導 | 高效能組織 願景的力量 情境領導 灌能文化 僕人領導 一分鐘經理人 |
| | 行銷 | 行銷研究 行銷策略 行銷 3.0 |
| | 服務 | 瘋狂體驗 感動服務 服務案例 |
| | 企劃 | 企劃架構 企劃分析 |
| | 軟體 | Word Excel Powerpoint Windoxs movie |

(四)協助專案

| | | |
|----|-------------------------------------|--|
| 思考 | 一同幫助製作專案，從中學習一份專案是如何製作、準備與在之中如教育訓練等 | |
| | 教育訓練 | |
| | 合作專案 | |
| | 組由組聚 | |
| 協助 | 協助當天專案進行的時候，了解一個專案訊過程是如何執行的整個專案的流程 | |



(五)初階學習

藉由開發培養出未來所呈現專業方向

值班組長

培養未來值班所需注意的細節以及了解每個職位做什麼，培養未來值班組長所需具備的能力

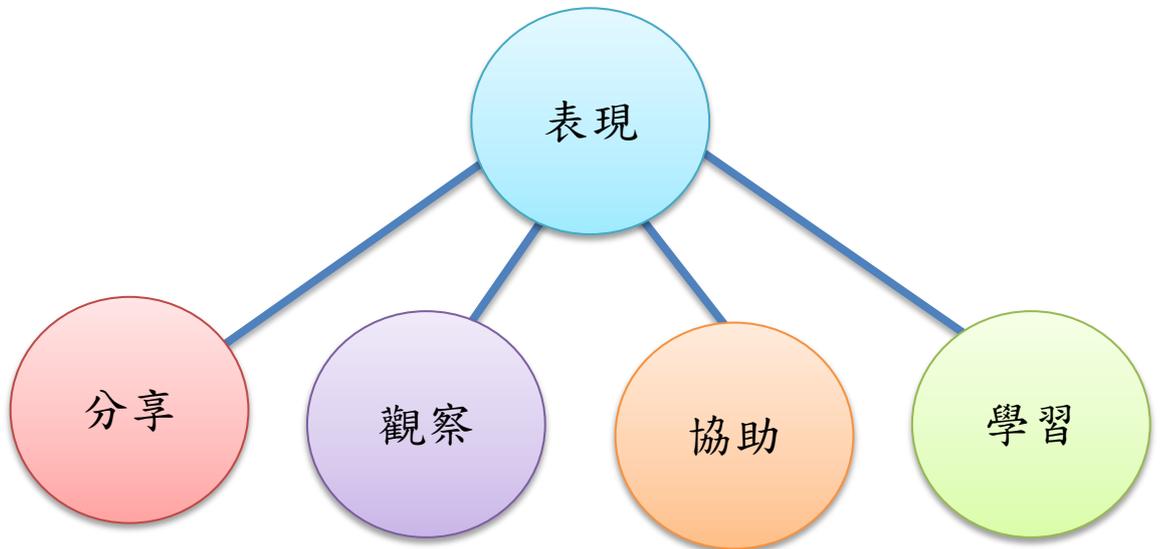
講師

藉由一多次的上台分享教育訓練主持人等練習，來培養專業講師，以供未來教育訓時所具備應學習的技巧

執行長

藉由從旁學習一份專案製作，再到獨立做一份專案移植到最後能了解一份專案是如何撰寫以及須注意所須注意的流程

十
月
十
一
月



十一月規劃

| | |
|---------|---------------|
| (一)觀察 | 觀察在前幾個月的成效 |
| (二)分享 | 學習不同領域的知識 |
| (三)協助專案 | 與夥伴一同做專案 |
| (四)初階教學 | 學習未來所要具備的專業技術 |

(一)觀察

| | | |
|--------|----|------------------------------------|
| 關 懷 | 協值 | 藉由新夥伴來協會協值的過程中一同陪同來關心指導，進而增進彼此間的印象 |
|--------|----|------------------------------------|

| | | |
|------|------|------------------------------------|
| | 簡訊 | 藉由特特定日期或其他可切入的關懷點，來從中關懷對方 |
| | 網路問候 | 藉由網路平台，來關懷對方，從中深入了藉對方的個性特質 |
| 夢想願景 | | 藉由聊天的過程中，來瞭新進來的新寶寶，未來的方向或要在這裡學習到什麼 |
| 興趣熱誠 | | 從中認識了解對方喜歡的興趣是什麼，從中去找尋出發揮興趣的事情 |

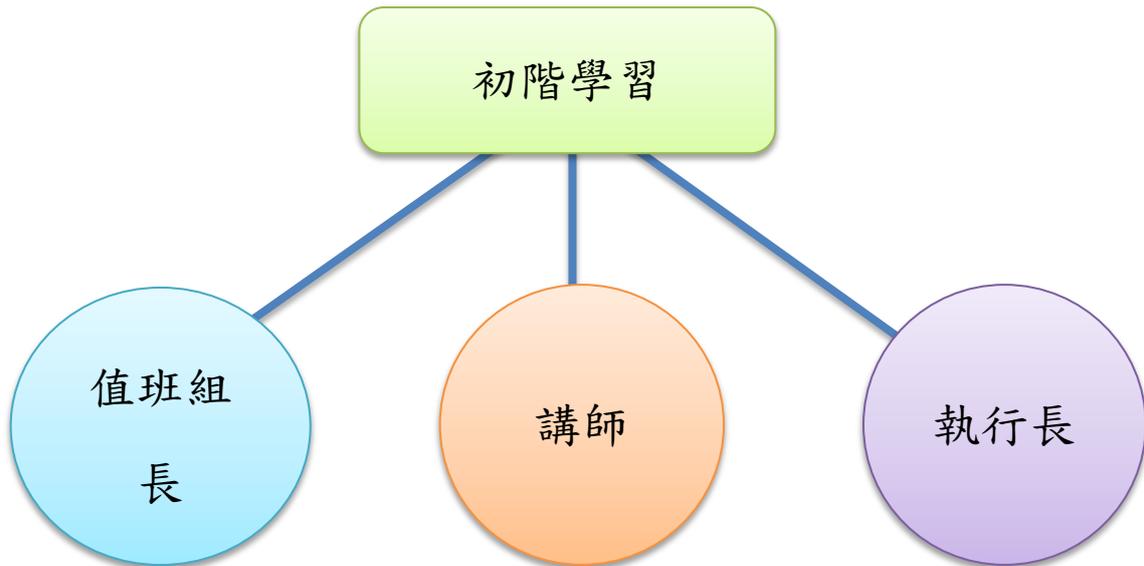
(三)分享

| | | |
|------|--|----------------|
| 假日值班 | (1)假日值班職位介紹:前後指引、驗卡、刷卡、發卡、招待、機動、教負、諮詢 (2)假日值班現場實地參訪 | |
| 專案 | 藉由介紹:教負教育訓練、諮詢教育訓練、客服教育訓練、專長團等執行的專案一起與教學 | |
| 學習 | 藉由教導:領導、行銷、服務、軟體製作等 藉由組會會讀書會等來分享這些學習知識 | |
| | 領導 | 高效能組織 願景的力量 |

| | |
|----|--|
| | 情境領導 灌能文化 僕人領導 一分鐘經理人 |
| 行銷 | 行銷研究 行銷策略 行銷 3.0 |
| 服務 | 瘋狂體驗 感動服務 服務案例 |
| 企劃 | 企劃架構 企劃分析 |
| 軟體 | Word Excel Powerpoint Windoxs movie |

(三)協助專案

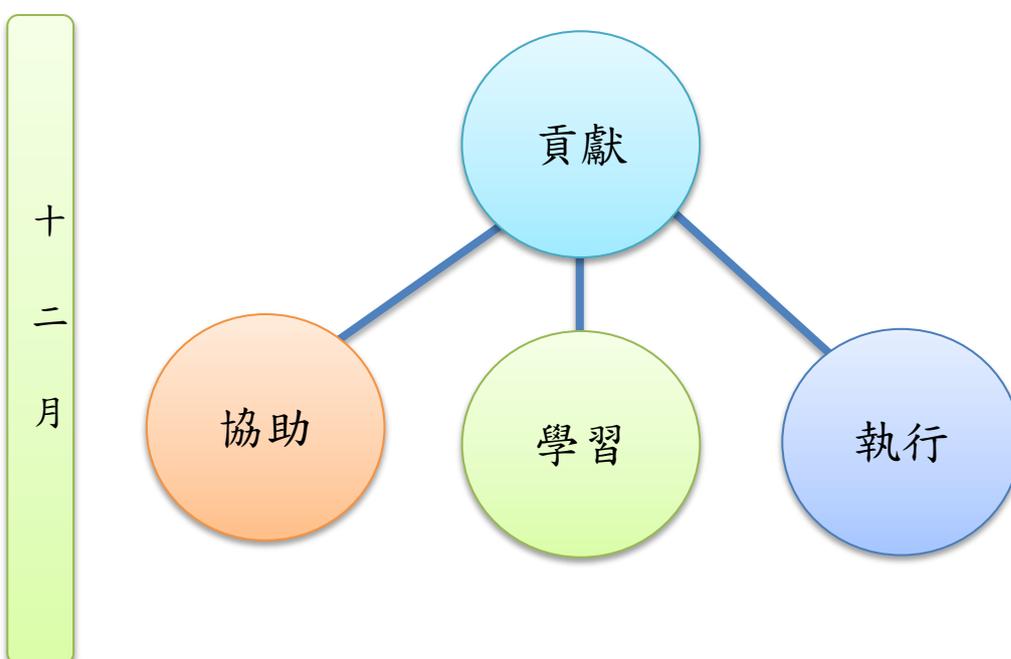
| | | |
|----|---|--|
| 思考 | 一同幫助製作專案，從中學習一份專案是如何製作、準備與 在之中如教育訓練等 | |
| | 教育訓練 | |
| | 合作專案 | |
| | 組由組聚 | |
| 協助 | 協助當天專案進行的時候，了解一個專案訊過程是如何執行的 整個專案的流程 | |



| (四)初階學習 | |
|------------------|---|
| 藉由開發培養出未來所呈現專業方向 | |
| 值班組長 | 培養未來值班所需注意的細節以及了解每個職位做什麼，培養未來值班組長所需具備的能力 |
| 講師 | 藉由一多次的上台分享教育訓練主持人等練習，來培養專業講師，以供未來教育訓時所具備應學習的技巧 |
| 執行長 | 藉由從旁學習一份專案製作，再到獨立做一份專案移植到最後能了解一份專案是如何撰寫以及須注意所須注意的流程 |

(五)追蹤

| | |
|------|---------------------|
| 人際關係 | 觀察對方與人互動中的關係 |
| 學習成長 | 經由做作專案中觀察對方的經驗技巧的運用 |
| 熱情參與 | 在不同活動中是否有動力 |



十二月規劃

| | |
|----------|-----------|
| (一) 協助專案 | 與夥伴一同做專案 |
| (二) 學習 | 學習不同領域的知識 |
| (三) 執行 | |

(一)協助專案

| | | |
|----|-------------------------------------|--|
| 思考 | 一同幫助製作專案，從中學習一份專案是如何製作、準備與在之中如教育訓練等 | |
| | 教育訓練 | |
| | 合作專案 | |
| | 組遊組聚 | |
| 協助 | 協助當天專案進行的時候，了解一個專案訊過程是如何執行的整個專案的流程 | |

(二)學習

| | |
|------|--|
| 假日值班 | (1)假日值班職位介紹:前後指引、驗卡、刷卡、發卡、招待、機動、教負、諮詢 (2)假日值班現場實地參訪 |
| 專案 | 藉由介紹:教負教育訓練、諮詢教育訓練、客服教育訓練、專長團等執行的專案一起與教學 |

| | | |
|--------|--|--|
| 學 習 | 藉由教導:領導、行銷、服務、軟體製作等 | |
| | 藉由組會會讀書會等來分享這些學習知識 | |
| | 領導 | 高效能組織 願景的力量 情境領導 灌能文化 僕人領導 一分鐘經理人 |
| | 行銷 | 行銷研究 行銷策略 行銷 3.0 |
| | 服務 | 瘋狂體驗 感動服務 服務案例 |
| | 企劃 | 企劃架構 企劃分析 |
| 軟體 | Word Excel Powerpoint Windoxs movie | |

中華民國社團法人大專生涯發展協會

E. M. C. 菁英管理委員會
第十四屆服務管理組

台北 E.M.C
服務管理組

一日志工

執行單位：台北E. M. C. 服務管理組

執行長：李品鋒、周建良

民國102年 2月 26號

目錄

| | |
|-----------|----|
| 壹、 活動緣起 | 03 |
| 貳、 活動名稱 | 03 |
| 參、 活動目的 | 03 |
| 肆、 指導單位 | 03 |
| 伍、 主辦單位 | 03 |
| 陸、 執行單位 | 03 |
| 柒、 活動對象 | 03 |
| 捌、 活動時間 | 03 |
| 玖、 活動地點 | 03 |
| 壹拾、 活動內容 | 04 |
| 壹拾壹、 文宣設計 | 04 |
| 壹拾貳、 活動宣傳 | 04 |
| 壹拾參、 器材清單 | 05 |
| 壹拾肆、 預算清單 | 05 |

壹、活動緣起

由於聽講座所獲得的東西也有限，我們決定讓有符合資格的學員們，可以來體驗當一天的志工，學以致用

貳、活動名稱

一日志工

參、活動目的

1. 讓假日來聽講座的學員，也能夠體驗到當志工的
2. 透過此活動讓學員更加認識我們志工組織
3. 藉由一日志工讓學員更加深信任感

肆、指導單位

台北 E. M. C. 服務管理組

伍、主辦單位

台北 E. M. C. 服務管理組

陸、執行單位

台北 E. M. C. 服務管理組

柒、活動對象

聽過 10 堂 i-talent 講座的學員們

捌、活動時間

上午場/下午場/一整天

玖、活動地點

i-talent 講座現場-國立台灣師範大學綜合大樓現場
(台北市大安區和平東路一段 162 號)

壹拾、活動內容

一、人:

活動參與人條件:至少聽過 i-talent 10 堂以上講座

二、事:

1. 參與體驗的職位有: 前/後指引以及驗卡

(前指引學習到的項目: 跟陌生人的溝通、臨場反應、危機處理、得體的站姿)

(後指引學習到的項目: 跟陌生人的溝通、臨場反應、危機處理、得體的站姿)

(驗卡學習到的項目: 表達技巧、跟陌生人的溝通、臨場反應、危機處理)

2. 參與時程

上/下/一天 選擇要職多久

3. 檢討會參與

下午講座結束完彈性參與檢討會

三、時地:

上午要 8:50 前到假日值班現場, 下午要 12:50 前到假日值班現場

(08:50~09:00 準時教學員上工的流程)

(12:50~13:00 準時教學員上工的流程)

四、物:

衣物: 志工背心

壹拾壹、文宣設計

1. 一日志工報名表

2. 一日志工回饋問卷

壹拾貳、活動宣傳

1. 台宣：請講培宣傳或服管組夥伴
2. PPT 製作：服管組夥伴

活動參加：報名表會放在刷卡桌，詢問志工們
 （參加滿 6 次有獎狀乙張）

宣傳人員：講陪 或服管組人

文宣、PPT 製作：

壹拾參、器材清單

| 器材名稱 | 數量 | 備註 |
|------|----------|--------------|
| 報名表 | 60 | |
| 回饋單 | 60 | |
| 獎狀 | | 服務滿 6 次，獎狀一只 |
| 黃色背心 | 依據報名人數而定 | |

壹拾肆、預算清單

| 執行項目 | 細項 | 數量 | 單價 | 金額 |
|------|------|----|-----|------|
| 表單 | 報名表 | 60 | | |
| 表單 | 回饋單 | 60 | | |
| 獎狀 | 服務獎狀 | | | |
| 1 | | | 總預算 | 0/NT |

大專生涯發展協會

台北 E. M. C.
服務管理組

一觀二學三用值班
結案企畫書

執行單位：E. M. C. 台北服務管理組

中華民國 102 年 04 月 20 日

目錄

| | |
|----------------|-----------|
| 壹、活動大綱 | 03 |
| 一、活動源起 | 03 |
| 二、活動目的 | 03 |
| 三、指導單位 | 03 |
| 四、主辦單位 | 03 |
| 五、執行單位 | 03 |
| 六、活動時間 | 03 |
| 七、活動效率 | 04 |
| 貳、檢討與分析 | 04 |
| 一、目標達成 | 04 |
| 二、反思檢討 | 05 |
| 參、未來展望 | 05 |
| 全台服管組平台建立 | 05 |
| 肆、附件 | |
| 一觀二學三用企畫案 | |

壹、活動大綱

一、活動緣起

平時台北與各地區服務管理組甚少交集，在假日值班制度建立上也略有不同，因此希望藉由到各地區值班現場協助值班來瞭解各地區的值班優勢 以及與各地區服務管理組夥伴做經驗交流及知識分享。

二、活動目的

1. 增進夥伴的感情，更加了解外地區夥伴
2. 凝聚台北與各地區服務管理組夥伴服務理念
3. 更加了解各地區假日值班流程與規劃
4. 人力配置更佳精簡及效率化

三、指導單位

社團法人中華民國大專生涯發展協會

四、主辦單位

E. M. C. 菁英管理委員會 台北總會 - 服務管理組

五、執行單位

E. M. C. 菁英管理委員會 台北總會 - 服務管理組

E. M. C. 菁英管理委員會 桃竹分會 - 服務管理組

E. M. C. 菁英管理委員會 台中分會 - 服務管理組

E. M. C. 菁英管理委員會 台南分會 - 服務管理組

E. M. C. 菁英管理委員會 高雄分會 - 服務管理組

六、活動時間

桃園:101.10.14

新竹:101.11.04

台中:101.09.30

台南:102.02.17

高雄:101.03.10

七、 活動效益

1. 找回當初服管組設立的宗旨以及初衷，從基本找到創新
2. 與各地區服管組進行交流，包括人力配置、器材以及人才培育
3. 從值班現場以及交流中發現的缺點中檢討自己以及改善，而進而了解我們的優點並將之發揚光大



貳、 檢討與分析

一、 目標達成

初衷

由各地區交流找尋到了台北總會服管組成立的初衷以及文化-----找到屬於自己的服務特質跟領導魅力

交流

研究各地區排班人力配置、器材更新，使得台北值班達到減少冗員之效果，還有進行值班海報更新，以及與各地區服管組討論創造服務平台之理念，建造地區與地區間未來的服管合作機會

觀察

發現中部值班營造氣氛較為歡樂，但較核心職位培育有些許斷層
南部地區則是專業服務精神，但由於是較新的組織因此在值班服務態度以及規範上較為鬆懈
桃竹地區有行前檢討效率時間問題，以及對各職位工作分配較不清楚

二、 反思檢討

1. 與各地區間的聯絡管道以及資訊需要再三確認，因於活動開始前一個月告知地區會長及服管組領航，在兩個禮拜前須上呈活動企畫書以及再次確認當天是否為協值身分，行前會時間，穿著服裝…等，活動中須拍照記錄以便做結案報告，活動結束後七天內須繳交活動結案企畫書才有資格申請補助
2. 可於當天活動結束後發給地區夥伴以及台北服管組參與夥伴回饋單，以利之後做結案分析

參、 未來展望

一、 全台服管組平台建立

在一觀二學三用企畫中和各地區服管組討論，認為由於地區的限制造成服管組間資訊不對稱，以致於協會的基本規範沒辦法同時建立，因此將建立屬於全台服管組的資訊平台，各地區可在上面針對值班問題做討論以及提供更加方案解決，以及與 i-Talent 粉絲專頁合作，成為粉絲專頁的後援，效率化的提供各地區活動以及上課活動照片，透過地區間服管組的緊密聯繫，使得 i-Talent 學習活動企畫上課現場能維持一定服務品質，創造地區間服務優質化。

中華民國社團法人大專生涯發展協會

E. M. C. 菁英管理委員會
第十四屆服務管理組

台北 E.M.C
服務管理組
12 / 30 創意值班
企劃書

執行單位：E. M. C. 服務管理組

負責人：李品鋒、江妙珏

中華民國 101 年 12 月 26 日

目錄

| | |
|-------------|-------|
| 壹、活動大綱----- | 03~04 |
| 一、活動緣起----- | 03 |
| 二、活動目的----- | 03 |
| 三、活動項目----- | 03 |
| 四、活動對象----- | 03 |
| 五、活動時間----- | 03 |
| 六、活動地點----- | 03 |
| 七、預期效益----- | 03 |
| 八、活動內容----- | 04 |
| 貳、籌備執行----- | 05 |
| 一、團隊人員----- | 05 |
| 二、工作分配----- | 05 |
| 三、預算表----- | 05 |
| 四、器材清單----- | 05 |
| 參、附件----- | 06 |

壹、活動大綱

一、活動緣起

為了在值班現場創造出一個更有活力、熱情的環境，讓學員們和志工夥伴們都喜愛的場合，我們提議出創意值班。

創意值班-主要內容是配合當月佳節、節慶，進而營造出美好的氛圍，渲染學員們和志工夥伴們的心情。

二、活動目的

1. 讓學員更喜歡聽講座，聽課之餘還能玩一些小活動。
2. 讓志工夥伴更加喜歡假日值班，不會感到無趣。
3. 一起分享佳節將近的氛圍。

三、活動項目

1. 時光機(學員部分):類似像卡通多啦A夢劇情一樣，能保留及回味過去的回憶，同時也能對未來有所預測，許下一個心願。
2. 成語猜謎(志工伙伴們):每個志工名牌上都貼一個字，全部的字組合起來是4句成語，讓志工伙伴們猜猜看。

四、活動對象

台北 E.M.C. 志工夥伴 & i-talent 學員。

五、活動時間

2012/12/30 假日值班。

六、活動地點

國立台灣師範大學綜合大樓 202。

七、活動效益

透過這次的創意值班活動，讓學員們更喜歡聽課，也讓志工夥伴們對假日值班更覺得有趣，更喜歡值班，製造雙贏的成果。

八、 活動內容

一. 學員

活動(時光機):

1. 回憶:寫下今年(2012)年最難忘的事
並拿小卡寫完”回憶的部分”後，貼在海報(全開紙)上
2. 許願:寫下新年(2013)的願望
並拿小卡寫完”許願的部分”後，放進寶物箱裡
並相約各位學員在明年的母親節回來上課，檢驗已達成目標進度

※進行時間:

上午: 9:40~10:00

下午: 13:30~14:00

(活動目的:知道自己今年發生過最難忘的事，以及訂定今年的目標)

二. 志工夥伴

1. 活動:

名牌貼紙-有著 新年快樂、年年有餘、百年樹人、忘年之交...跟年有關的成語

2. 遊戲:每個志工名牌上都貼一個字，全部的字組合起來是4句成語，讓志工伙伴們猜猜看。

※進行時間:

1. 行前會後~上工前

2. 檢討會後~17:00

※場佈:地面或門口下方貼上”年”字 (意思跨‘年‘)

貳、籌備執行

一、 團隊人員

服務管理組：柏安、妙珏、品鋒

二、 工作分配

| 姓名 | 工作內容 |
|--------|------------------------------------|
| 總召:柏安 | 掌控所有狀況並處理. 及監督進度 |
| 顧問:妙珏 | 監督進度 |
| 總執行:品鋒 | 企劃活動, 流程分配任務. 訂定並審核預算. 連絡各地區負責人並交涉 |

三、 預算表

| 項目 | 費用 | 備註 |
|----------|-------|--------|
| 小卡* 2 盒 | \$100 | |
| 罐子(寶物箱) | \$0 | 品鋒的 |
| 全開紙* 2 張 | \$50 | |
| 厚紙板(紙箱) | \$0 | 跟超商店家拿 |
| 總費 | \$150 | |

四、 器材清單

1. 厚紙板(紙箱)
2. 名牌貼紙
3. 小卡(給學員)
4. 雙面膠
5. 罐子

參、附件

寶物箱



(圓柱:高 20cm，直徑 5cm)

組聚之數據-服務管理組

目的：

通過組聚之交流，放鬆心情及關心夥伴之近況及快速地拉近每位夥伴之距離及了解夥伴之個性。

對象：

服務管理組所有成員

次數：

22 次

時間：

2012/5/16~2013/3/31

效益：

了解夥伴之需求，拉近每位夥伴的感情，也可排除壓力

組聚之數據-服務管理組

| 次數 | 日期 | 參與人員 |
|----|-----------|--------------------------|
| 1 | 5/14 | 淑萍、柏安、哲豪、正安、國璋、 建良、品鋒 |
| 2 | 6/25 | 哲豪、佩儀 |
| 3 | 7/06 | 哲豪、佩儀、國璋、妙珏 |
| 4 | 7/09~7/11 | 佩儀、正安、建良、品鋒 |
| 5 | 7/12 | 柏安、妙珏、國璋、建良 |
| 6 | 7/28 | 柏安、琇冠、國璋、建良 |
| 7 | 9/10 | 柏安、琇冠、國璋、建良、妙珏、 品鋒、函妤 |
| 8 | 9/14 | 柏安、妙珏、國璋 |
| 9 | 9/15 | 柏安、妙珏、國璋 |

| | | |
|----|----------|-----------------------------|
| 10 | 9/16 | 柏安、佩儀、琇冠、國璋、建良、 妙珏、品鋒、函妤 |
| 11 | 11/11 | 柏安、妙珏、建良 |
| 12 | 11/20 | 柏安、琇冠、國璋、建良、妙珏、 品鋒、函妤 |
| 13 | 11/23 | 柏安、妙珏、建良、品鋒 |
| 14 | 12/08 | 國璋、建良、妙珏、品鋒 |
| 15 | 12/26 | 國璋、建良、妙珏 |
| 16 | 12/28-29 | 柏安、國璋、建良、品鋒 |
| 17 | 2/16 | 柏安、妙珏、國璋 |
| 18 | 2/18 | 妙珏、國璋、建良、品鋒、函妤 |
| 19 | 3/07 | 柏安、國璋、建良、妙珏、品鋒、 函妤 |
| 20 | 3/14 | 妙珏、建良、品鋒 |
| 21 | 3/28 | 妙珏、建良、品鋒 |
| 22 | 3/29 | 琇冠、妙珏、建良、品鋒 |